



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА
ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ В
ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

16.02.2022

м.Харків

№ 488

Про оголошення конкурсу
на зайняття вакантних посад
державної служби в Головному
управлінні Держпродспоживслужби
в Харківській області

Відповідно до ст. 23 Закону України «Про державну службу» та Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 № 246 (зі змінами)

НАКАЗУЮ:

1. **ОГОЛОСИТИ** конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії "В" в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Харківській області :

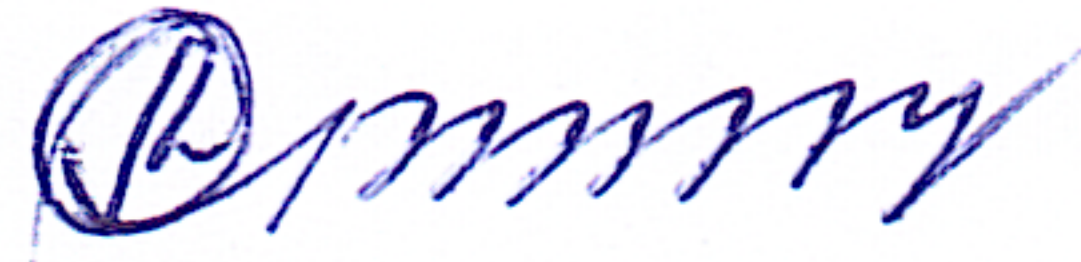
- головного спеціаліста відділу ринкового та метрологічного нагляду Управління захисту споживачів;
- головного спеціаліста відділу господарського забезпечення Управління організаційно-господарського забезпечення.

2. **ЗАТВЕРДИТИ** умови проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби категорії «В» в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Харківській області:

- 2.1. Умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста відділу ринкового та метрологічного нагляду Управління захисту споживачів;
- 2.2. Умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста відділу господарського забезпечення Управління організаційно-господарського забезпечення.

3. Управлінню персоналом та організаційного розвитку оприлюднити інформацію про оголошення конкурсу на Єдиному порталі вакансій державної служби НАДС та на офіційному сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. начальника



Олександр ОВЧАРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Головного
управління
Держпродспоживслужби в
Харківській області
від 16.02.2022 № 488

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
державної служби категорії "В"-
головного спеціаліста відділу ринкового та метрологічного нагляду
Управління захисту споживачів
Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Здійснення ринкового нагляду і контролю непродовольчої продукції у межах повноважень, шляхом здійснення перевірок діяльності суб'єктів господарювання.2. Здійснення метрологічного нагляду за додержанням суб'єктами вимог Закону «Про метрологію та метрологічну діяльність», технічних регламентів та інших нормативно-правових актів у сфері метрології та метрологічної діяльності.3. Розгляд звернень громадян, звернень та запитів народних депутатів України, листів підприємств, установ, організацій, тощо, в межах компетенції.4. Складення на підставі матеріалів перевірок актів, приписів про усунення порушень, адміністративних протоколів. Підготовка проєктів: постанов по справі про адміністративне правопорушення, постанов про накладення на суб'єктів господарювання штрафних санкцій, інших документів, згідно чинного законодавства. Підготовка матеріалів перевірок на дії осіб, що містять ознаки злочину для передачі до відповідних контролюючих та правоохоронних органів в установленому законом порядку.5. Здійснення контролю за виконанням суб'єктом господарювання рішень про вжиття обмежувальних (корегувальних) заходів та своєчасної сплати штрафних

	<p>санкцій.</p> <p>6. Надання суб'єкту господарювання безоплатної консультаційної підтримки здійснення ринкового та метрологічного нагляду, в порядку, встановленому законодавством України.</p> <p>7. Підготовка звітів і розроблення секторального плану державного ринкового нагляду на рік, плану здійснення діяльності з ринкового нагляду на квартал, розроблення річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) в частині метрологічного нагляду.</p> <p>8. Ведення діловодства, архівування та збереження документації, внесення даних про проведені заходи державного нагляду (контролю) до інтегрованої автоматизованої системи, робота в електронній системі документообігу. Внесення інформації про виявлену під час перевірки небезпечну продукцію, а також продукцію, яка не відповідає встановленим вимогам, продукцію, яка має формальну невідповідність та яка становить серйозний ризик, після оформлення відповідних матеріалів перевірки, до ІТС НРН та СОВС.</p> <p>9. Здійснення заходів щодо вивчення (дослідження) стану споживчого ринку, під час якого встановлює місця розповсюдження продукції, що зазначена в секторальному плані.</p> <p>10. Здійснення інших повноважень, передбачених Положенням про відділ та визначених чинним законодавством.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад 5800 грн.</p> <p>Надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу";</p> <p>надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" (із змінами).</p>
Інформація про строковість чи	Безстроково

безстроковість призначення на посаду	Для осіб, які досягли 65-річного віку, строк призначення встановлюється відповідно пункту 4 частини другої статті 34 Закону України "Про державну службу" – на один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щорічно
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (із змінами);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2¹ Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (із змінами), в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>3¹) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.</p>

	<p>Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може додати до заяви про участь у конкурсі іншу інформацію, крім тієї, що зазначена вище, у тому числі інформацію про підтвердження досвіду роботи, про попередні результати тестування тощо".</p> <p>Документи (інформація) приймаються до 17 год. 15 хв. 28 лютого 2022 року</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування.	03 березня 2022 року об 10 ⁰⁰ год.
Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно).	м. Харків, пр. Науки, 40, 6 поверх (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно).	м. Харків, пр. Науки, 40, 6 поверх (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Куліш Ірина Федорівна, тел. (057) 725-19-03 e-mail: kadri@kh-consumer.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
Освіта	Вища освіта за освітнім ступеням не нижче молодшого бакалавра та бакалавра
Досвід роботи	не потребує
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
Вимога	Компоненти вимоги
Аналітичні здібності	- здатність до логічного мислення,

	<p>узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірності;</p> <p>- вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи.</p>
Якісне виконання поставлених завдань	<p>- чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності;</p> <p>- комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків;</p> <p>- розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення</p>
Комунікація та взаємодія	<p>- вміння визначати заінтересовані і впливові сторони та розбудовувати партнерські відносини;</p> <p>- здатність ефективно взаємодіяти - дослухатися, сприймати та викладати думку;</p> <p>- вміння публічно виступати перед аудиторією;</p> <p>- здатність переконувати інших за допомогою аргументів та послідовної комунікації.</p>
Командна робота та взаємодія	<p>- розуміння ваги свого внеску у загальний результат ;</p> <p>- орієнтація на командний результат;</p> <p>- готовність працювати в команді та сприяти колегам у їх професійній діяльності задля досягнення спільних цілей;</p> <p>- відкритість в обміні інформацією.</p>
Професійні знання	
Вимога	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	<p>- Конституції України;</p> <p>- Закону України «Про державну службу»;</p> <p>- Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства</p>
2. Знання, необхідні для виконання посадових обов'язків	<p>- Закон України «Про державний ринковий нагляд і контроль нехарчової продукції»;</p> <p>- Закон України «Про загальну безпечність нехарчової продукції»;</p> <p>- Закон України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності»;</p> <p>- Закон України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності";</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Закон України «Про захист споживачів»; - Закон України «Про метрологію та метрологічну діяльність»; - Закон України "Про доступ до публічної інформації"; - Закон України "Про звернення громадян"; - Закон України "Про захист персональних даних"; - Закон України "Про інформацію"; - Кодекс України про адміністративні правопорушення.
3. Знання законодавства у сфері	Ринкового та метрологічного нагляду.

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління

Держпродспоживслужби в

Харківській області

від 16.02.2022 № 488

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
державної служби категорії "В" -

головного спеціаліста відділу господарського забезпечення

Управління організаційно-господарського забезпечення

Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області

Загальні умови

Посадові обов'язки

1. Проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти відповідно до вимог чинного законодавства.
2. Здійснення планування закупівель та підготовку документації на закупівлю товарів, робіт і послуг.
3. Здійснення моніторингу цін (аналізу ринку) на товари, роботи і послуги з використанням загальнодоступної інформації щодо цін та асортименту, яка міститься у відкритих джерелах, а також інформації, зданої шляхом проведення ринкових консультацій.
4. Складання проєктів господарських договорів, проєктів документів для проведення закупівель, договорів та інших угод, проведення перевірки їх відповідності чинному законодавству України.
5. Підготування, оформлення та оприлюднення через електронну систему закупівель на веб-порталі Уповноваженого органу річного плану закупівель, оголошень, протоколів, документації, звітів та інших документів, що стосуються публічних закупівель.
6. Підготування, оформлення та розміщення на веб-порталі Уповноваженого органу Звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.
7. Забезпечення складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».
8. Здійснення представництва інтересів Головного управління з питань, пов'язаних із

	<p>здійсненням закупівель, розгляду скарг і судових справ.</p> <p>9. Здійснення моніторингу змін у законодавчому і нормативному забезпеченні функціонування системи публічних закупівель в Україні.</p> <p>10. Здійснення інших повноважень, передбачених Положенням про Відділ та визначених чинним законодавством.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад 5800 грн.</p> <p>Надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу".</p> <p>Надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" (із змінами)</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>Безстрокове</p> <p>Для осіб, які досягли 65-річного віку, строк призначення встановлюється відповідно пункту 4 частини другої статті 34 Закону України "Про державну службу" – на один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щорічно</p>
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (із змінами);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2¹ Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (із змінами), в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові кандидата;</p> <p>реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</p> <p>підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</p> <p>відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних</p>

	<p>посадах (за наявності відповідних вимог);</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>3¹) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.</p> <p>Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може додати до заяви про участь у конкурсі іншу інформацію, крім тієї, що зазначена вище, у тому числі інформацію про підтвердження досвіду роботи, про попередні результати тестування тощо".</p> <p>Документи (інформація) приймаються до 17 год. 15 хв. 28 лютого 2022 року</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Дата і час початку проведення тестування кандидатів.	03 березня 2022 року о 11 ⁰⁰ год.
Місце або спосіб проведення тестування.	м. Харків, пр. Науки, 40, 6 поверх (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)
Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно).	м. Харків, пр. Науки, 40, 6 поверх (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця	м. Харків, пр. Науки, 40, 6 поверх (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)

(переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно).	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Куліш Ірина Федорівна, тел. (057) 725-19-03 e-mail: kadri@kh-consumer.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
Освіта	Вища освіта ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
Досвід роботи	Без вимог
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
Вимога	Компоненти вимоги
Аналітичні здібності	<ul style="list-style-type: none"> - здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірності; - вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи.
Ефективність аналізу та висновків	<ul style="list-style-type: none"> - здатність узагальнювати інформацію, у тому числі з урахуванням гендерної статистики; - здатність встановлювати логічні взаємозв'язки; - здатність робити коректні висновки.
Якісне виконання поставлених завдань	<ul style="list-style-type: none"> - чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення.
Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> - усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх

	дотримуватись і виконувати.
Уважність до деталей	<ul style="list-style-type: none"> - здатність помічати окремі елементи та акцентувати увагу на деталях у своїй роботі; - здатність враховувати деталі при прийнятті рішень.
Професійні знання	
Вимога	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	<ul style="list-style-type: none"> - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України «Про запобігання корупції»;
2. Знання, необхідні для виконання посадових обов'язків	<ul style="list-style-type: none"> - Господарський кодекс України; - Закон України «Про публічні закупівлі»; - Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг»; - Закон України «Про електронно-цифровий підпис»; - Закон України «Про електронні довірчі послуги»; - Закон України «Про особливості здійснення закупівлі за державні кошти послуг поштового зв'язку, поштових марок та маркованих конвертів»; - Закон України «Про доступ до публічної інформації»; - Закон України «Про інформацію»; - Закон України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах»; - Закон України «Про управління об'єктами державної власності»; - Закон України «Про оренду державного та комунального майна»
3. Знання законодавства у сфері державних закупівель	<ul style="list-style-type: none"> - Вміння користуватися Вебпорталом уповноваженого органу «Prozorro», авторизованими електронними майданчиками.